



ACCESSO CIVICO

Le prescrizioni di pubblicazione previste dal D.Lgs. n. 33 del 2013 sono obbligatorie per cui, nei casi in cui la Fondazione abbia omissso la pubblicazione degli atti, sorge in capo al cittadino il diritto di chiedere e ottenerne l'accesso agli atti medesimi non pubblicati in base a quanto stabilito dall'art. 5 del medesimo decreto. La richiesta di accesso civico ai sensi dell'art. 5 non è sottoposta ad alcuna limitazione quanto alla legittimazione soggettiva del richiedente, non deve essere motivata, è gratuita e va presentata all'Ufficio Amministrativo della Fondazione.

Entro 30 giorni dalla richiesta la Fondazione deve:

- procedere alla pubblicazione sul sito istituzionale del documento, dell'informazione o dei dati richiesti;
- trasmettere contestualmente il dato al richiedente, ovvero comunicargli l'avvenuta pubblicazione, indicando il collegamento ipertestuale.

Se il documento, l'informazione o il dato richiesto risultano già pubblicati nel rispetto della normativa vigente, la Fondazione deve indicare al richiedente il relativo collegamento ipertestuale.

In caso di ritardo o mancata risposta da parte dell'amministrazione il richiedente può ricorrere al titolare del potere sostitutivo di cui all'art. 2, comma 9 bis, della l. n.241 del 1990. Il soggetto a cui è attribuito il potere sostitutivo e a cui l'interessato può rivolgersi è il Direttore della Fondazione mail : direzione@rsatrigolo.it ; asptrigolo@pec.asptrigolo.it .

Il titolare del potere sostitutivo, ricevuta la richiesta del cittadino, verifica la sussistenza dell'obbligo di pubblicazione in base a quanto previsto dalla legge. I termini per il suo adempimento sono quelli di cui all'art. 2, comma 9 ter, della L. n. 241 del 1990, ossia un termine pari alla metà di quello originariamente previsto.

Per la tutela del diritto di accesso civico si applicano le disposizioni di cui al D.Lgs. n. 104 del 2010.

Le richieste di accesso civico possono essere indirizzate alla Segreteria della Fondazione all'indirizzo mail segreteria@rsatrigolo.it o consegnate a mano presso la Segreteria stessa .



Fondazione di
Servizi alla Persona

MILANESI E FROSI
ONLUS

ACCESSO CIVICO - Istanza ex D.Lgs. 33/2013

All'Ufficio Amministrativo
FONDAZIONE MILANESI E FROSI
VIA CANEVARI , 85
TRIGOLO (CR)

Nome.....Cognome.....

Data di nascita.....Luogo di nascita.....

Città di residenza.....Provincia.....Indirizzo.....

Indirizzo di posta elettronica.....

CHIEDE

in relazione al procedimento amministrativo avente ad oggetto.....

.....

.....

.....

.....

(fornire una dettagliata descrizione del procedimento amministrativo ogni notizia utile alla sua individuazione) :

il provvedimento, l'informazione o il dato non pubblicato (specificare

.....

Data

Firma
